

Absender: _____
(Name, Vorname)

(Straße, Hausnummer)

(PLZ, Ort)

(Telefonnummer)

Datum: _____

An das
Bürgermeisteramt
Hüttlingen
73460 Hüttlingen

Antrag auf Benutzung des Hüttlinger Forums, Abtsgmünder Straße 4

Veranstalter: _____ **Vertreter (sofern abweichend):** _____

Adresse: _____ **Telefon:** _____

E-Mail: _____ **Mobil:** _____
(Erreichbarkeit während der Veranstaltung)

Art der Veranstaltung: _____

Datum der Veranstaltung: _____

Saalöffnung: _____ Uhr **Beginn:** _____ Uhr **Ausschank Ende:** _____ Uhr

Aufbau/ Abbau

Aufbau am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

Abnahme der Gemeinde: _____ Uhr

Abbau am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

Abnahme der Gemeinde: _____ Uhr

Veranstaltung ist:

öffentlich: nichtöffentlich:

Live-Musik:

ja: nein:

wenn ja:

Name: _____

Adresse: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____



Programmpunkte:

wenn ja, welche: _____

- Bühnenbenutzung** (3 m x 8 m) ja nein

- Bestuhlung:**
 - Reihenbestuhlung mit Stühlen; Anzahl: _____
 - Aufstellung von Tischen; Anzahl: _____ (6 Stühle pro Tisch)
 - Bestuhlung/ Tische durch Gemeinde (je 40,00 EURO/ Pers./angef. Std.)

- Technik, Inventar Gemeinde:**
 - Lautsprecheranlage Betreuung durch den Hausmeister (40,00 € / angef. Std.)
 - Beleuchtung/ Spot Betreuung durch den Hausmeister (40,00 EURO/angef. Std.)
 - Rednerpult/ Mikrophon Anzahl der Mikrofone
 - Klavier Aufbau von Traversen durch die Live Band
 - Leinwand, Beamer
 - Nutzung von Bühnenpodesten
 - Aufbau einer eigenen Anlage durch die Band
 - Saal wird geschmückt bzw. dekoriert
Material: wenn ja, welches: _____
 - Sonstiges, wenn ja: _____

- Bewirtschaftung** (Schankerlaubnis) – sämtl. Getränke sind vom Veranstalter selbst zu besorgen.
 - Saal Küche Garderobe im Foyer Ortsplatz

Bewirtschaftungspauschale (Benutzung der Küche)
(Pauschal 80,00 EURO)

Bewirtende Person(en):
 durch Gastronomie eigene Bewirtung durch den Veranstalter

Heizung **Lüftung**

Erwartete Besucherzahl: _____

Verantwortlicher während der Dauer der Veranstaltung: _____ Tel.: _____
Handy: _____

Proben am _____ von _____ bis _____ Uhr

Rechnung ausstellen an: _____
(Name und Anschrift)

Plakatierung in Hüttlingen: Wenn Sie eine Veranstaltung planen und hierzu Werbung machen möchten, sollten Sie sich direkt mit unserem Partner Städtewerbung Süd GmbH in Verbindung setzen. Kontakt: Städtewerbung Süd GmbH, Schloßstraße 14 a, 86745 Hohenaltheim (Frau Bahmann, Tel. 09088 9200504)

Die Bestimmungen der Benutzungs- und Entgeltordnung für das Forum werden hiermit anerkannt.

Rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers/ Vorsitzender